

Dokumentation

Projekt : Mail-Konten-Verwaltung auf der Plesk03-Weboberfläche
Version : 2.0
Firma : entex GmbH
Autor : S. Linder
Letzte Änderung : 17.07.14
Druckdatum : 17.07.14

Inhaltsverzeichnis:

1	Plesk Login-Seite öffnen	3
2	Mail-Konten verwalten.....	4
3	E-Mail-Account bearbeiten	5

1 Plesk Login-Seite öffnen

<http://IhreDomain:8880> (Beispiel)

Damit diese Anleitung funktioniert, wird vorausgesetzt, dass Ihre Domain auf dem entex Server „Plesk03 / 04“ eingerichtet ist. Das erkennen Sie zum einen an dem weissen Hintergrund der Login-Seite und zum anderen an der Versionsnummer, die im Browser-Tab angezeigt wird.

Falls der Hintergrund der Login Seite Grün-Blau gefärbt ist, verwenden Sie bitte die Anleitung „Plesk01/02 Mailverwaltung“

The screenshot shows a web browser window with the title 'Parallels Plesk Panel 11.5.30...'. The page content includes the 'entex' logo and 'Parallels Panel' branding. The login form has the following fields and elements:

- Benutzername:** A text input field containing 'admin@IhreDomain.ch', marked with a red callout '1'.
- Passwort:** A password input field with masked characters, marked with a red callout '2'.
- Sprache der Benutzeroberfläche:** A dropdown menu set to 'GERMAN (Germany)', marked with a red callout '3'.
- Anmelden:** A blue button, marked with a red callout '4'.

Additional elements include a link for 'Passwort vergessen?' and a footer: '© 1999-2013. Parallels IP Holdings GmbH. All rights reserved.' A red arrow points from the text above to the browser tab.

1. Im Feld „Benutzername“ ihr Login „admin@IhreDomain.ch“ (Beispiel) eintragen
2. Im Feld „Passwort“ das zugehörige Passwort eintragen
3. Sprache der Benutzeroberfläche auswählen
4. „Anmelden“ anwählen

2 Mail-Konten verwalten

1. Das Register „E-Mail“ auswählen
2. „E-Mail-Adresse erstellen“ anwählen

The screenshot shows the 'E-Mail' management interface. The top navigation bar has tabs for 'Websites & Domains', 'E-Mail', 'Applikationen', 'Dateien', 'Statistiken', and 'Account'. The 'E-Mail' tab is selected. Below the navigation bar, there are sub-tabs for 'E-Mail-Adressen' and 'Mailinglisten'. The main content area contains instructions on creating and managing E-Mail accounts. A red box with the number '1' points to the 'E-Mail' tab in the navigation bar. Another red box with the number '2' points to the 'E-Mail-Adresse erstellen' button in the main content area.

3. Gewünschten Alias eintragen (z.B. „info“ oder „verkauf“)
4. Gewünschtes Passwort eintragen und bestätigen
5. Konto-Einrichtung mit „OK“ abschliessen

The screenshot shows the 'E-Mail-Adresse erstellen' form. The top navigation bar has tabs for 'Websites & Domains', 'E-Mail', 'Applikationen', 'Dateien', 'Statistiken', and 'Account'. The 'E-Mail' tab is selected. Below the navigation bar, there are sub-tabs for 'Allgemein', 'Weiterleitung', 'E-Mail-Aliase', and 'Automatische Antwort'. The main content area contains instructions on creating an E-Mail account. A red box with the number '3' points to the 'E-Mail-Adresse' field. Another red box with the number '4' points to the 'Passwort' field. A third red box with the number '4' points to the 'Generieren' button. A fourth red box with the number '5' points to the 'OK' button.

3 E-Mail-Account bearbeiten

1. Das Register „E-Mail“ auswählen
2. Den E-Mail-Account anwählen, bei dem Einstellungen angepasst werden müssen

Die E-Mail-Accounts können mit dem Button „Entfernen“ gelöscht werden.

Achtung: Der E-Mail-Account „admin@IhreDomain.ch“ darf nicht entfernt werden. Da dieser für die Anmeldung an der Plesk03-Weboberfläche benötigt wird.

The screenshot shows the Plesk control panel interface for E-Mail management. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Websites & Domains', 'E-Mail', 'Applikationen', 'Dateien', 'Statistiken', and 'Account'. The 'E-Mail' tab is selected. Below the navigation bar, there are sub-tabs: 'E-Mail-Adressen' and 'Mailinglisten'. The main content area contains instructions on creating and managing E-Mail accounts. Below the instructions, there is a toolbar with buttons: 'E-Mail-Adresse erstellen', 'Einstellungen ändern', 'Verbrauchsstatistiken aktualisieren', and 'Entfernen'. A table lists the existing E-Mail accounts. The table has columns for 'E-Mail-Adresse', 'Benutzer', and 'Laden'. The first row is 'admin@IhreDomain.ch' with 'ihre domain' as the user and '0 B verwendet von Unbegrenzt' as the storage. The second row is 'Benutzer@IhreDomain.ch' with 'Benutzer' as the user and '12.7 KB verwendet von Unbegrenzt' as the storage. A red circle with the number '1' points to the 'E-Mail' tab, and a red circle with the number '2' points to the 'admin@IhreDomain.ch' entry.

3. Unter „Weiterleitung“ kann man Weiterleitungen einrichten (siehe Doku „Plesk03 Weiterleitung“)
4. Unter „E-Mail-Aliases“ kann ein E-Mail-Alias hinzugefügt werden.
5. Unter „Automatische Antwort“ kann man automatische Abwesenheitsnachrichten einrichten (siehe Doku „Plesk03 Autoresponder“)

The screenshot shows the configuration page for the E-Mail account 'Benutzer@IhreDomain.ch'. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. Below it, there are sub-tabs: 'Allgemein', 'Weiterleitung', 'E-Mail-Aliases', and 'Automatische Antwort'. The 'Allgemein' tab is selected. The main content area contains a warning message about changing settings for a secondary user. Below the warning, there are input fields for 'E-Mail-Adresse' (pre-filled with 'Benutzer@IhreDomain.ch'), a checkbox for 'Zugang zum Control Panel' (checked), and a password field with a strength indicator 'Sehr schwach'. There are also buttons for 'Generieren' and 'Anzeigen'. Below the password field, there is a 'Passwort bestätigen' field. At the bottom, there are radio buttons for 'Mailbox' size: 'Standardgröße (Unbegrenzt)' (selected) and 'Andere Größe' (with a text input and a 'KB' dropdown). At the very bottom, there are 'OK' and 'Abbrechen' buttons. Three red circles with numbers '3', '4', and '5' point to the 'Weiterleitung', 'E-Mail-Aliases', and 'Automatische Antwort' tabs respectively.