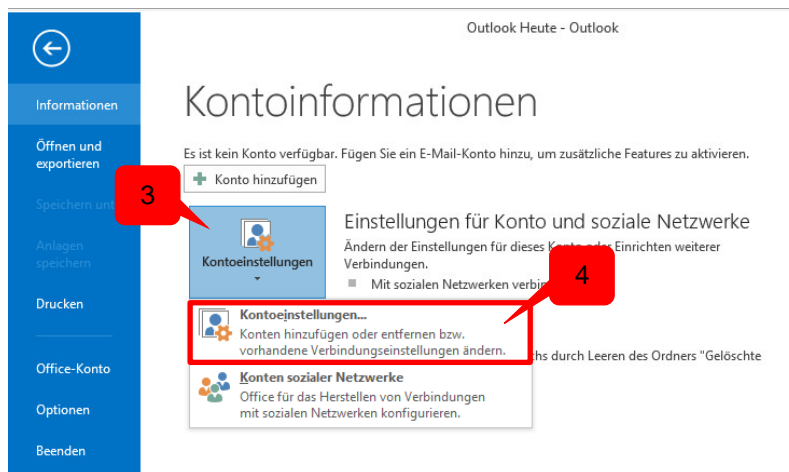
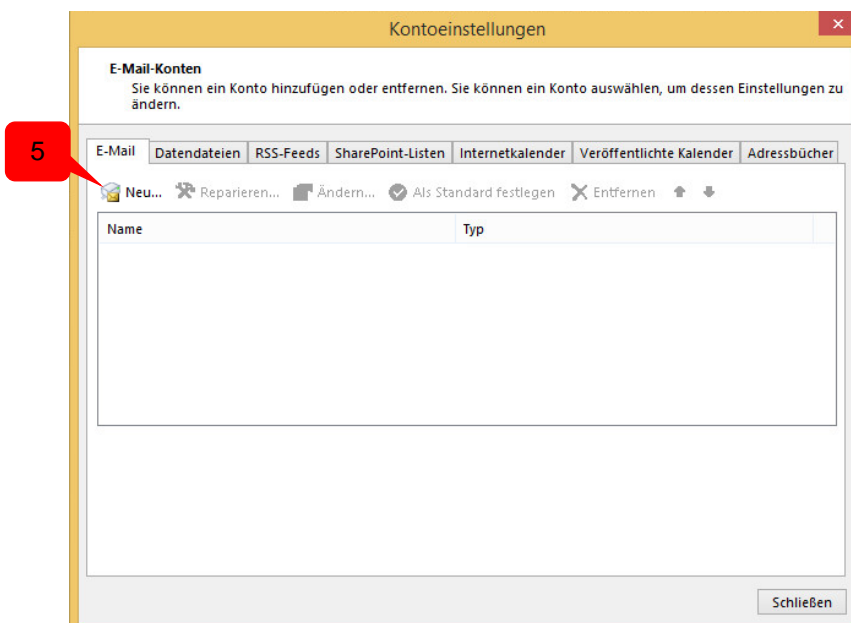


## Dokumentation Microsoft Office Outlook 2013

1. Outlook starten (Start -> Alle Programme -> Microsoft Office 2013 -> Outlook 2013)
2. Menüpunkt „Datei“ anwählen.
3. Ins Menü „Kontoeinstellungen“ gehen.
4. Den Punkt „Kontoeinstellungen“ anwählen.



5. Den Button „Neu“ anklicken



6. Den Punkt „Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen“ anwählen.
7. Mit „Weiter“ bestätigen.

The screenshot shows the 'Konto hinzufügen' (Add Account) dialog box. The title bar reads 'Konto hinzufügen'. Below the title bar, there is a section titled 'Konto automatisch einrichten' (Automatically set up account) with the subtitle 'Manuelle Einrichtung eines Kontos oder Herstellen einer Verbindung mit anderen Servertypen.' (Manual setup of an account or creating a connection with other server types). There are two radio button options: 'E-Mail-Konto' (E-mail account) and 'Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen' (Manual configuration or additional server types). The 'E-Mail-Konto' option is currently selected. Below it, there are input fields for 'Ihr Name:' (Your name), 'E-Mail-Adresse:' (E-mail address), 'Kennwort:' (Password), and 'Kennwort erneut eingeben:' (Re-enter password). A note below the password fields says 'Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdiensteanbieter erhalten haben.' (Enter the password you received from the Internet service provider). At the bottom, there are three buttons: '< Zurück' (Back), 'Weiter >' (Next), and 'Abbrechen' (Cancel). A red callout box with the number '6' points to the 'Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen' radio button. Another red callout box with the number '7' points to the 'Weiter >' button.

8. Den Punkt „POP oder IMAP“ anwählen.
9. Mit „Weiter“ bestätigen.

The screenshot shows the 'Konto hinzufügen' (Add Account) dialog box, now on the 'Dienst auswählen' (Select service) screen. The title bar reads 'Konto hinzufügen'. Below the title bar, there is a section titled 'Dienst auswählen'. There are three radio button options: 'Microsoft Exchange Server oder kompatibler Dienst' (Microsoft Exchange Server or compatible service), 'Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibel Dienst' (With Outlook.com or Exchange ActiveSync compatible service), and 'POP oder IMAP' (POP or IMAP). The 'POP oder IMAP' option is currently selected. Below each option is a brief description of the service. At the bottom, there are three buttons: '< Zurück' (Back), 'Weiter >' (Next), and 'Abbrechen' (Cancel). A red callout box with the number '8' points to the 'POP oder IMAP' radio button. Another red callout box with the number '9' points to the 'Weiter >' button.

10. Ihren Namen eintragen.
11. Ihre E-Mail-Adresse eintragen.
12. Den Kontotyp auswählen

#### IMAP

Wählen Sie IMAP, falls Sie auf **mehreren** Geräten mit Ihren E-Mails arbeiten.

Bei IMAP werden Ihre Mails auf dem Server gespeichert und nicht automatisch gelöscht. Falls der Speicherplatz zur Neige geht, müssen Sie Ihre alten Mails manuell löschen, da sonst keine neuen Mails empfangen werden können.

Vorteil: Mails auf mehreren Geräten z.B. PC, Laptop, Handy, Webmail

Nachteil: Mails müssen manuell gelöscht werden

#### POP3

Wählen Sie POP3, falls Sie nur auf **einem** Gerät mit Ihren E-Mails arbeiten.

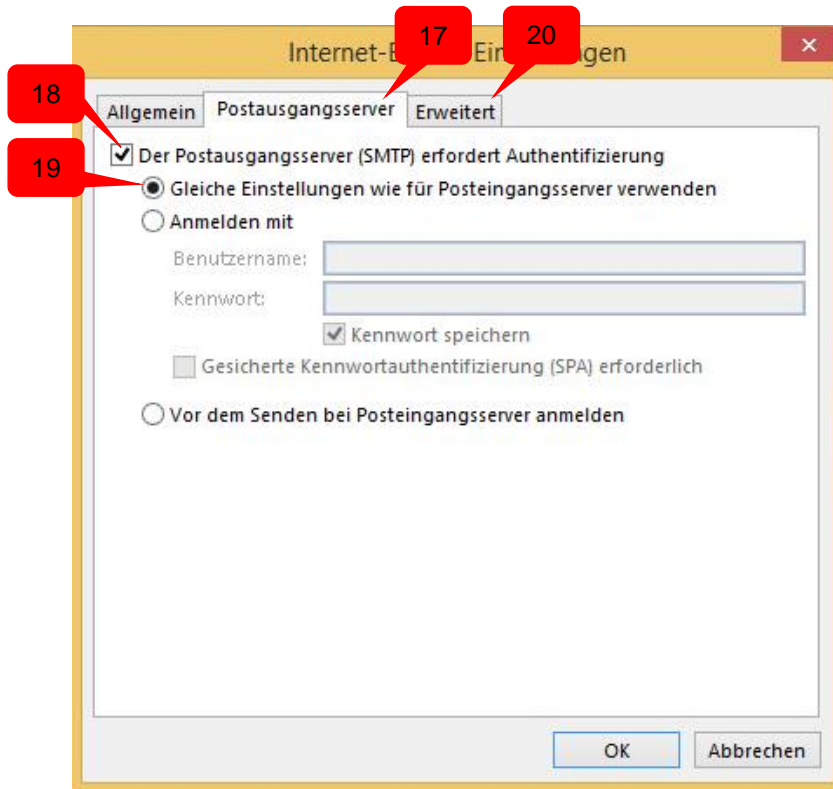
Bei POP3 werden Ihre Mails auf den PC heruntergeladen und bleiben nur 14 Tage auf dem Server gespeichert.

Vorteil: Keine Speicherplatz-Probleme auf dem Server

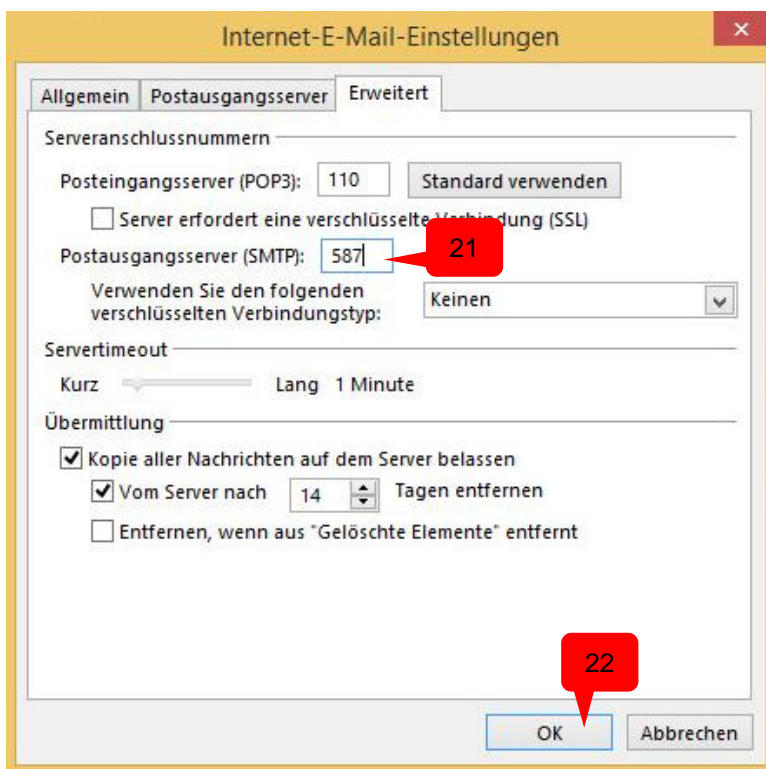
Nachteil: Arbeiten mit nur einem Gerät z.B. PC oder Laptop

13. Ihren Posteingang- und Postausgangsserver eintragen nach dem Muster „mail.ihredomain.ch“
14. Ihren Benutzernamen eintragen.
15. Ihr Kennwort eintragen.
16. Den Punkt „Weitere Einstellungen“ anwählen.

17. Das Register „Postausgangsserver“ anwählen.
18. Die Option „Der Postausgangsserver erfordert Authentifizierung“ anwählen.
19. Die Option „Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden“ anwählen.
20. Das Register „Erweitert“ anwählen.



21. Die Portnummer beim Punkt „Postausgangsserver“ auf 587 ändern. Eine TLS-Verschlüsselung ist auf Anfrage möglich.
22. Mit „OK“ bestätigen.



23. Die Einrichtung des Kontos bestätigen mit dem Knopf „Weiter“.

**Konto hinzufügen**

**POP- und IMAP-Kontoeinstellungen**  
Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein.

**Benutzerinformationen**  
Ihr Name: Hans Muster  
E-Mail-Adresse: hans.muster@ihredomain.ch

**Serverinformationen**  
Kontotyp: POP3  
Postgangangsserver: mail.ihredomain.ch  
Postausgangsserver (SMTP): mail.ihredomain.ch

**Anmeldeinformationen**  
Benutzername: hans.muster@ihredomain.ch  
Kennwort: \*\*\*\*\*  
 Kennwort speichern

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

**Kontoeinstellungen testen**  
Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.  
Kontoeinstellungen testen ...  
 Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen

**Neue Nachrichten übermitteln in:**  
 Neue Outlook-Datendatei  
 Vorhandene Outlook-Datendatei

Weitere Einstellungen

< Zurück Weiter > Abbrechen

24. Falls der Test korrekt verlaufen ist kann man die Einrichtung mit „Fertig stellen“ abschliessen.

**Konto hinzufügen**

Alle Einstellungen sind abgeschlossen.  
Es sind alle Informationen vorhanden, die zum Einrichten Ihres Kontos notwendig sind.

Weiteres Konto hinzufügen...

< Zurück Fertig stellen